

保有個人データ開示依頼書

ぶぎんシステムサービス株式会社 御中

ご依頼人 年 月 日
〒 - TEL()

おところ

おなまえ



私名義の取引に関し、貴社が保有している保有個人データを以下の通り開示してください。
なお、開示請求にあたっては下記事項を承認のうえ、貴社所定の手数料をお支払いいたします。

1. 開示請求する保有個人データ項目（ご希望の情報に○印をご記入ください）

1. 氏名	2. 住所	3. 生年月日	4. 電話番号
5. 口座番号/取引番号	6. 個別取引履歴		
第三者提供記録（いずれかを選択願います。：提供・入手・双方）・その他（具体的に記入願います。）			

- ・情報開示には一定の日数を要します。また、法令の定めにより開示できない場合があります。
- ・任意代理人による情報開示をご希望の場合には、当社所定の「代理人選任届および委任状」ならびにご本人の「印鑑証明書」を提出していただきます

2. 発行通数

発行通数	通
------	---

3. 開示結果の受取方法（いずれか選択）

郵送・電子メール（電子メール送信先アドレス：_____）

※法定代理人からのご依頼があった場合は、法定代理人へ上記の方法で交付いたします。

※任意代理人からのご依頼があった場合は、ご本人へ上記の方法で交付いたします。

4. 手数料支払方法

ご依頼項目ごとに貴社所定の手数料を開示依頼時に支払います。

※法令により、開示できない結果となった場合でも手数料をいただきますのでご了承ください。

(当社使用欄)

発行手数料	円	受付印	承認印	担当印	検印	作業結果
徴収確認印						