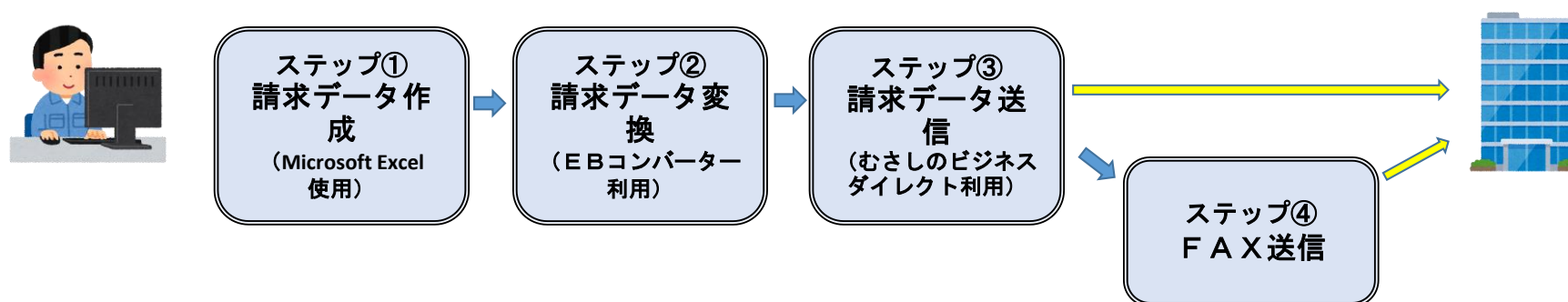


● E Bコンバーター利用による請求データ送信について（4つのステップ）



ステップ① 請求データの作成

- ・ 預金口座振替依頼書をもとに、請求データ入力用Excelを使用し、今回請求するデータを作成します。
ファイル名（Excel）：預金口座振替依頼.xls
- ・ 作成方法:「EBコンバーター口座振替 操作編」P.2～5

ステップ② 銀行用請求データへの変換

- ・ 「EBコンバーター」を利用し、上記①で作成したエクセルファイルを、銀行提出用請求データに変換します。
上記①作成ファイル（預金口座振替依頼.xls）
→ ファイル名：koufuri.txt
- ・ 作成方法:「EBコンバーター口座振替 操作編」P.6～11

ステップ③ 請求データの送信

- ・ インターネットバンキング「むさしのビジネスダイレクト」を使用し、左記②で作成したファイルを送信します。

送信方法:法人インターネットバンキング 簡易マニュアル
P.6～8

ステップ④ 「データ送信確認票（FAX送信用）」のFAX

- ・ 上記③で送信した請求内容を、「データ送信確認票（FAX送信用）」に記載し、ぶぎんシステムサービスへFAXする。

記入方法等:法人インターネットバンキング 簡易マニュアル
P.8